

如何于网上银行设定收取定期存款电子通知书?

步骤 1

登入网上银行 > 选择「电子结单/通知书」 > 「结单/通知书设定」



步骤 2

剔选「非投资产品通知书」类别下的「全部收取电子版」



请注意,选取以电子形式发送结单/通知书(如适用),即表示您同意、证实、确认并声明已收到、阅读并理解银行的「 <u>电子结单/通知书服务条款及细</u> 」 「 <u>服务条款</u> 」、「 <u>零售银行服务一般说明</u> 」及相关条款、条件、规则、使用者手册或参考及小册子,并同意受其约束(以银行不时修订之版本为准)。 ▶ 下一步	<u>, 1</u>

步骤 🔒

核对资料后按「确认」即完成登记

·询结单/通知书 結單/通知書設定 重) 	ઇ邮寄结单		
	请於李下述资料无误。方	作确定。	
	前位三十元贝石/GK,为	TF HILLS	
着 半/ 通知书突別 非投资产品通知书	账户别名 	电子 版 启用	电子提示 收取

如何于网上银行查阅定期存款电子通知书?



登入网上银行 > 选择「电子结单/通知书」 > 「查阅结单/通知书」





- 于「分类」栏位选择「存款」·按「搜寻」
- 点选连结开启电子通知书

查询结单/通知书				
您的电子通知书及电子结单将按分类及结单/通知书类别保留90日至18个月。详情 <u>按此</u> 。				
分类	存款			
通知书曰期	 ● 全部 ○ 由 2019/10/30 ∨ IIII 至 2019/11/28 ∨ IIII 			
	▶ 搜寻			
2019年9月				
2019/09/03	<u>定期存款确认通知 (账户号码 012-875-5-926451-0)</u> 會 查询电子通知书			